



Direction des actions
et de la coopération internationales

Cellule produits éditoriaux et formation

Intitulé	LES DOCUMENTS DU COMMERCE INTERNATIONAL
Publics concernés	Toute personne appelée à rédiger des documents commerciaux, douaniers et de transport (services export, banques, transitaires, assureurs)
Objectifs	Apprendre à gérer la chaîne des documents export Savoir rédiger ou donner les instructions de rédaction Identifier les émetteurs et sources d'information Anticiper sur le crédit documentaire
Déroulé du stage	Durée : 1 jour (soit 7 heures) Dates : <ul style="list-style-type: none">• 3 février 2012• 4 mai 2012• 8 octobre Horaires : de 8h45 à 17h30 Lieu : Chambre de commerce et d'industrie de Paris (CCIP) – Paris 1 ^{er} Tarif net : 545 euros par participant (déjeuner compris) dont 20 euros de frais d'inscription.
Contenu du stage	<ul style="list-style-type: none">▪ Les documents commerciaux<ul style="list-style-type: none">- bon de commande- facture pro forma- confirmation de commande- factures commerciale export et intracommunautaire- liste de colisage- bon de livraison...▪ Les documents de transport et d'assurance émis par les compagnies de transport, les transitaires, les commissionnaires...▪ Les documents de douane<ul style="list-style-type: none">-déclaration de douane : sous Delta et sous NSTI-déclaration d'échanges de biens (DEB)-déclaration européenne de services (DES)-autorisations, licences d'exportation et certificats de contrôle (ex. biens à double usage)-certificat et déclarations d'origine (EUR.1, ATR, form A...)▪ Les autres documents<ul style="list-style-type: none">-certificats de contrôle et d'inspection-certificats sanitaire et phytosanitaire...
Le + du stage	Focus sur la facture pro forma et la déclaration en douane
Suivi et évaluation	Une fiche de satisfaction en fin de formation permettant d'évaluer le contenu, la pédagogie, la documentation et l'organisation du stage est remise au stagiaire